



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO “Dante Alighieri”

Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)

Tel. 0742/818860 - 0742/818701

e-mail: pgic82800p@istruzione.it - pec: pgic82800p@pec.istruzione.it

www.scuolenoceraumbra.edu.it - C.F. 83004080541



Piano per l’Inclusione - Ppl

a.s. 2020/21

PREMESSA

In questi ultimi anni il nostro sistema educativo è interessato da un controverso processo di riforma che ha posto la cultura dell’inclusione al centro dell’azione formativa e questo perché, accanto al 2–3% di alunni disabili, c’è un altro 20% della popolazione scolastica che presenta vari tipi di “Bisogni Educativi Speciali” (BES: alunni con disturbi specifici dell’apprendimento, alunni con difficoltà psicologiche, comportamentali e relazionali, alunni iperattivi, alunni che presentano svantaggio sociale e varie differenze linguistiche, culturali ed etniche). Gli studenti che hanno queste caratteristiche richiedono interventi specifici sia di tipo organizzativo, sia di natura pedagogico – didattica. La scuola per essere davvero inclusiva per tutti i suoi alunni, deve tener conto di queste diversità presenti all’interno delle classi, organizzando una didattica il più possibile personalizzata efficace e vicina alle reali esigenze di tutti gli studenti.

Il Piano annuale per l’Inclusione deve prevedere la possibilità di dare risposte diverse a esigenze educative differenti, organizzando al suo interno forme di flessibilità e adattamenti in grado di rispondere alle varie domande educative.

In questa ottica il Ppl esplicita principi, criteri e indicazioni riguardanti le procedure e le pratiche da porre in atto per una adeguata inclusione di tutti gli alunni, definisce i compiti e i ruoli delle figure operanti all’interno dell’istituzione scolastica, traccia le linee delle possibili fasi dell’accoglienza e delle attività di facilitazione per l’apprendimento; costituisce uno strumento di lavoro e pertanto viene integrato e rivisto periodicamente, sulla base delle esperienze realizzate.

Esso si propone di:

- definire pratiche condivise tra tutto il personale all’interno dell’Istituto
- facilitare l’ingresso degli alunni a scuola e sostenerli nella fase di adattamento al nuovo ambiente
- promuovere iniziative di comunicazione e di collaborazione tra scuola ed Enti locali (Comune, Asl, Provincia, associazioni di volontariato)
- delineare prassi di carattere:
 - amministrativo e burocratico (documentazione necessaria)
 - comunicativo relazionale (prima conoscenza)
 - educativo- didattico (assegnazione della classe, accoglienza, coinvolgimento dell’equipe pedagogica e didattica)
 - sociale (eventuali rapporti e collaborazione della scuola con il territorio per la costruzione del progetto di vita o del piano didattico personalizzato).

PARTE 1 - ANALISI DEI PUNTI DI FORZA E DI CRITICITÀ

Rilevazione dei BES presenti nell'a.s. in corso		INFANZIA	PRIMARIA	SEC. I GR.	SEC. II GR.	TOT	% sulla popolazione scolastica
Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	Minorati vista		1	1		2	(Tot 39) 5%
	Minorati udito						
	Psicofisici	3	6	11	17	37	
Disturbi evolutivi specifici	DSA		10	17	30	57	(Tot 58) 8%
	ADHD/DOP						
	Borderline cognitivo						
	Altro			1		1	
Svantaggio	Socio-economico			2	2	4	(Tot 45) 6%
	Linguistico-culturale		9	7	3	19	
	Disagio comportamentale/relazionale		3		2	5	
	Altro tipo di BES	2	9	6		17	
TOTALI		5	38	45	54	142	19%
% SULLA POPOLAZIONE SCOLASTICA		0,7%	5%	6%	7%	19%	
N° PEI redatti dai GLHO		3	7	10	17	37	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe <u>in presenza</u> di certificazione sanitaria			13	16	30	59	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe <u>in assenza</u> di certificazione sanitaria		2	15	14	3	34	

Risorse professionali specifiche	Prevalentemente utilizzate in:	Si/No	N°
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	SI	TUTTI
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, piccolo gruppo, ecc.)	SI	TUTTI
AEC (assistente educativo culturale)	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	SI	TUTTI
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, piccolo gruppo, ecc.)	SI	TUTTI
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	NO	
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, ecc.)	NO	
Funzioni strumentali - Area 2	Coordinamento	SI	2
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)	Coordinamento (Commissione Intercultura)	SI	4
Gruppo di lavoro per l'inclusione	Coordinamento, redazione documenti, analisi situazioni BES	SI	TUTTI I DOCENTI DI SOSTEGNO

Coinvolgimento docenti	<i>Attraverso:</i>	Si/No	N°
Collaboratori del DS e Fiduciari di plesso	Partecipazione a GLI	NO	
	Rapporti con famiglie (rappresentanti dei genitori)	SI	2
	Tutoraggio alunni	SI	6
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI	4
Coordinatori di classe	Partecipazione a GLI	NO	
	Rapporti con famiglie	SI	TUTTI
	Tutoraggio alunni	SI	TUTTI
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI	TUTTI
Docenti di sostegno o con specifica formazione	Partecipazione a GLI	SI	TUTTI
	Rapporti con famiglie	SI	TUTTI
	Tutoraggio alunni	SI	TUTTI
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI	TUTTI
Altri docenti	Partecipazione a GLI	SI	2
	Rapporti con famiglie	SI	TUTTI
	Tutoraggio alunni	SI	
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI	PROGETTO AREE A RISCHIO
Coinvolgimento altre figure	<i>Attraverso:</i>	Si/No	N°
Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	SI	16
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	NO	
Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	SI	TUTTI
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	SI	GENITORI ALUNNI BES
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	SI	RAPPRESENTANTI DI CLASSE
Rapporti con servizi sociosanitari territoriali (es.CTT, CSM), istituzioni deputate alla sicurezza, con CTS / CTI	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	SI	1
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	SI	1
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità o disagio	SI	5

	Progetti territoriali integrati	SI	5
Rapporti con istituzioni educative, privati, sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati	SI	9 (Punto A, Sistema Museale, LiveNocera, Dipendenze al Bando, Reale o Virtuale, Biblioteca Piervissani, Ente Palio, Comunità di Sant'Egidio, Università per Stranieri)
	Progetti a livello di reti di scuole	SI	1 (progetto Rete!)
Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	SI	Tablet EdiTouch (primaria e sec I gr) Tool G-Suite (sec I gr. e II gr.) I-pad (sec I e II gr)
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	SI	4
	Didattica interculturale / italiano L2	SI	1
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	NO	
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, metodo ABA)	NO	

SINTESI DEI PUNTI DI FORZA E DELLE CRITICITÀ RILEVATE NELL'ANNO 2019/2020

Sintesi dei punti di forza rilevati*:	0	1	2	3	4
Aspetti organizzativi coinvolti nel cambiamento inclusivo				x	
Adozione di strategie didattiche/educative coerenti con prassi inclusive				x	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				x	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti			x		
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative			x		
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi				x	
Valorizzazione delle risorse esistenti				x	
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione					x
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo				x	
Disponibilità da parte delle referenti e del gruppo di lavoro per l'inclusione nei confronti di famiglie e docenti				x	
Dotazione di dispositivi per la DaD da parte della scuola				x	
Realizzazione di attività inclusive nella didattica a distanza (DaD)				x	
<p>* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4: moltissimo Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici</p>					

Sintesi delle criticità rilevate*:	0	1	2	3	4
Carenza nella strutturazione di specifici percorsi di formazione e aggiornamento degli insegnanti				x	
Confronto e attività con i servizi territoriali				x	
Criticità nel raggiungere gli alunni Bes nella DaD			x		
Rapporti con i servizi sanitari durante la DaD					x
Carenza di figure di sostegno di ruolo e conseguenti ritardi nell'attivazione di percorsi adeguati alle disabilità					x
<p>* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4: moltissimo Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici</p>					

PARTE 2 – OBIETTIVI DI INCREMENTO DELL'INCLUSIVITÀ' PER IL PROSSIMO A.S.

ATTIVITA'	Sì
Valorizzare tutte le risorse esistenti all'interno della scuola, con coinvolgimento delle diverse figure istituzionali	X
Promuovere la formazione dell'intero personale docente nelle diverse tematiche dell'inclusione	X
Attivare se necessario progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, disabilità sensoriali, ecc)	X
Consolidare lo sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi	X
Migliorare l'attività di monitoraggio dei BES nell'ottica inclusiva	X
Promuovere strategie didattiche coerenti con prassi inclusive (es. proposta adozione libri BES)	X
Acquisire maggiori risorse aggiuntive da utilizzare e distribuire per la realizzazione dei progetti di inclusione nel corso dell'intero anno scolastico	X
Rafforzare attività di recupero e potenziamento finalizzate al superamento degli ostacoli al successo formativo e scolastico di tutti gli alunni	X
Promuovere il monitoraggio e la soluzione di criticità relative alla connettività degli alunni nell'eventuale svolgimento della didattica a distanza	X
Implementare la collaborazione tra i membri del gruppo di lavoro e tra i diversi ordini di scuola	X
Mantenere, e migliorare in alcuni casi, i rapporti di collaborazione con i servizi territoriali (ASL, Informagiovani, cooperative sociali, ecc.)	X
Promuovere il dialogo educativo con le famiglie e la comunità	X

PERSONE DI RIFERIMENTO PREPOSTE ALL' INCLUSIVITÀ - RUOLI E COMPITI

FIGURA	COMPITI
DIRIGENTE SCOLASTICO	<ul style="list-style-type: none"> • assegnazione referenti, docenti di sostegno o assistenti educativi culturali. • rapporti con gli enti locali
COLLEGIO DOCENTI	<ul style="list-style-type: none"> • su proposta del GLI, delibera il Ppl nel mese di giugno. • definisce obiettivi e attività per essere inseriti nel Ppl. • definisce criteri e procedure di utilizzo "funzionale" delle risorse professionali presenti all'interno della scuola. • assume l'impegno a partecipare ad azioni di formazione e/o di prevenzione concordate a livello territoriale.
FUNZIONE STRUMENTALE	<ul style="list-style-type: none"> • monitora l'integrazione degli alunni con BES all'interno dell'Istituto. • attua il monitoraggio sui progetti e sulle attività dell'area inclusione • coordina il personale di sostegno (insegnanti-educatori-ass. provinciali) • promuove l'attivazione di laboratori specifici e la partecipazione ai progetti dell'area inclusione
REFERENTE DI ISTITUTO PER L'INCLUSIONE	<ul style="list-style-type: none"> • esamina la normativa vigente • definisce e controlla la documentazione in ingresso in itinere e in uscita dei modelli di Istituto per alunni BES • coordina il GLI e le referenti e la Commissione Intercultura • elabora in collaborazione con la funzione strumentale il Ppl

GLI - GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE	<ul style="list-style-type: none"> ● rileva i BES presenti nella scuola ● raccoglie e documenta interventi didattico-educativi ● esamina la normativa vigente ● confronto sulla modulistica d'Istituto per alunni BES ● si confronta con i rappresentanti di studenti e genitori ● fornisce supporto e consulenza ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi ● raccoglie e coordina proposte formulate dai singoli gruppi operativi ● condivide il Ppl
DOCENTE DI SOSTEGNO	<ul style="list-style-type: none"> ● cura gli aspetti metodologici e didattici anche a supporto dei docenti curricolari ● tiene rapporti con tutti gli insegnanti della classe, la famiglia, esperti ASL, operatori comunali con ruolo di mediatore. ● fa parte del Dipartimento del sostegno diviso per ordine di scuola e del GLI con il quale coopera per un miglioramento costante del servizio. ● partecipa al GLO ● collabora alla formulazione e al monitoraggio del P.E.I. su base ICF o P.D.P. ● collabora con i coordinatori di classe e con i colleghi per la predisposizione dei Piani Didattici Personalizzati (PDP) con le misure compensative e dispensative previste dalla normativa vigente per alunni DSA e BES ● partecipa (ove richiesto) ai Consigli di Classe allargati ai genitori e agli specialisti per la condivisione del patto educativo predisposto per gli alunni BES ● partecipa ai colloqui con gli specialisti
TEAM DOCENTI	<ul style="list-style-type: none"> ● accoglie l'alunno nel gruppo classe favorendone l'inclusione ● partecipa alla programmazione curricolare e alla valutazione dei BES ● collabora alla formulazione e al monitoraggio del P.E.I ● elabora in condivisione con i docenti del consiglio di classe il P.D.P ● adotta una personalizzazione della didattica con misure compensative o dispensative previste dalla normativa ● definisce e applica strategie inclusive
DOCENTE COORDINATORE	<ul style="list-style-type: none"> ● raccoglie le informazioni e coordina il monitoraggio dei BES ● coordina l'elaborazione dei PDP ● partecipa al GLO
PERSONALE SOCIO EDUCATIVO CULTURALE	<ul style="list-style-type: none"> ● condivide la formulazione del P.E.I. su base ICF e P.D.P. per BES ● collabora con gli insegnanti per la partecipazione dell'alunno alle attività scolastiche e formative ● promuove il potenziamento dell'autonomia, della comunicazione e della relazione dell'alunno
SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> ● collabora con gli insegnanti nella gestione dei documenti e nelle pratiche relative all'area alunni con B.E.S
COLLABORATORI SCOLASTICI	<ul style="list-style-type: none"> ● su richiesta, aiuta l'alunno disabile negli spostamenti interni, in mensa e nei servizi ● si occupa dell'assistenza materiale e dell'igiene degli alunni disabili. ● concorre con gli insegnanti ad una più vigilante sorveglianza sugli alunni negli spazi comuni

PROGETTO DI INCLUSIONE PER GLI ALUNNI CON B.E.S.

- **ISCRIZIONE**
Secondo i tempi e i modi previsti dalla Legge. Nell'ambito delle attività proposte per le giornate dell'OPEN DAY e dei percorsi di continuità tra le scuole, l'alunno e la sua famiglia possono visitare la scuola ed avere un primo contatto conoscitivo.
Dopo l'atto d'iscrizione, la famiglia dovrà, entro breve tempo, far pervenire la certificazione attestante la diagnosi clinica direttamente presso gli uffici di presidenza.
- **PRE-ACCOGLIENZA**
Previo accordi preliminari con la Direzione e gli insegnanti è possibile programmare ulteriori incontri di continuità, funzionali alla reciproca conoscenza tra l'alunno e la scuola (personale, struttura, attività, ecc...).
- **CONDIVISIONE**
Prima di settembre. Presentazione del caso dell'alunno all'equipe pedagogica e didattica.
- **ACCOGLIENZA**
Prime settimane di scuola. Conoscenza con il gruppo classe: vengono proposte una serie di attività rivolte alle classi coinvolte e non solo, finalizzate ad un positivo inserimento dell'alunno nella nuova scuola. Successivamente vengono contattati gli operatori ASL, per la costruzione del progetto di vita.
- **ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTE AGLI ATTI DELLA SCUOLA** (precedenti PEI- PDF – PDP e diagnosi funzionale). Insegnante di sostegno, insegnanti di classe: SETTEMBRE.
- **SCAMBIO INFORMAZIONI SULL'ALUNNO:**
Insegnante di sostegno, docenti curricolari, operatori, educatori, docenti scuola di provenienza e genitori: SETTEMBRE-OTTOBRE
- **PROGETTAZIONE P.E.I o P.D.P.**
Insegnante di sostegno, insegnanti curricolari, specialisti che seguono l'alunno, operatori ASL. OTTOBRE-NOVEMBRE.
- **PARTECIPAZIONE ED INCLUSIONE ALLE ATTIVITÀ DIDATTICHE E AI PROGETTI**
Insegnante di sostegno, insegnanti curricolari, operatori, educatori e genitori. SETTEMBRE -GIUGNO

INDIVIDUAZIONE DI NUOVI ALUNNI CON B.E.S.

- **OSSERVAZIONE E RACCOLTA DATI**
Gli insegnanti di classe, sulla base dell'osservazione delle difficoltà manifestate dall'alunno, raccolgono le informazioni
- **CONDIVISIONE**
Gli insegnanti condividono insieme al consiglio di classe e al Dirigente Scolastico quanto osservato; poi informano la famiglia e propongono per l'alunno una visita specialistica.
- **RICHIESTA DI VISITA SPECIALISTICA**
- La famiglia in seguito al colloquio informativo avuto con gli insegnanti si rivolge al proprio Pediatra per ottenere l'impegnativa medica ai fini di una visita specialistica presso la neuropsichiatria territoriale.
- **VISITA COLLEGIALE c/o A.S.L.**
La famiglia comunica l'esito della valutazione ASL di FOLIGNO o GUALDO TADINO per sottoporre il proprio figlio a visita presso i Collegi di accertamento.
- **CONSEGNA DOCUMENTAZIONE**
Il verbale di accertamento, dovrà essere consegnato prima possibile dalla famiglia presso la segreteria della scuola. La scuola dovrà acquisire anche l'ulteriore documentazione necessaria per la compilazione del P.E.I. (diagnosi funzionale ecc..).

P.S.: L'accertamento collegiale è previsto anche per altre situazioni, quali ad esempio:

1. *Aggravamento della disabilità;*
2. *Passaggio da un ciclo di istruzione all'altro (in tal caso, se sulla diagnosi è riportata la dizione "VALIDA FINO AL PASSAGGIO DI CICLO" l'accertamento non è necessario).*
3. *Altre situazioni particolari (es. precedente rinuncia della famiglia al sostegno didattico; trasferimento da altra provincia, ecc...).*

PROPOSTA DI P.D.P. IN ASSENZA DI CERTIFICAZIONE PER L'ALUNNO BES

- **OSSERVAZIONE E RACCOLTA DATI**
Gli insegnanti di classe sulla base delle difficoltà manifestate dall'alunno raccolgono le informazioni.
- **CONDIVISIONE**
Gli insegnanti condividono con il consiglio di classe e il Dirigente Scolastico quanto osservato e propongono di informare la famiglia e attivare un percorso personalizzato.
- **ATTIVAZIONE DI PDP.**
In seguito al colloquio con la famiglia, il team docenti elabora il PDP e lo condivide con la famiglia e il Dirigente Scolastico.

Elaborato e approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 19/06/2020.

Deliberato dal Collegio dei Docenti in data Giugno 20.....

Deliberato dal C.S. in data Giugno 20.....

Il Referente per l'Inclusione
Ins. Laura Brunori

Funzione Strumentale Area BES
Prof.ssa Pamela Passeri

Il Dirigente Scolastico
Prof. Leano Garofolletti