|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Immagine correlata** | ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO “Dante Alighieri”Via Septempedana, s.n.c. - 06025 NOCERA UMBRA (PG)Tel. 0742/818860 *-* 0742/818701**e-mail:** **pgic82800p@istruzione.it** **- pec:** **pgic82800p@pec.istruzione.it**[**www.scuolenoceraumbra.edu.it**](http://www.scuolenoceraumbra.edu.it) **- C.F. 83004080541** | Risultati immagini per logo miur | **IMG-20191212-WA0006** |

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO**

**AI SENSI DELL’ART. 5, COMMA 1, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33**

Al Responsabile della Trasparenza dell’Istituto

e-mail: pgic82800p@istruzione.it

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………..……..…nato/aa ……………………….., il ……. ………………, C.F…………………………… residente in …………………………. (Prov. ……..), Via ……………………………………….…………………..…………, tel. ……………..………………….,in qualità di …………………………………………………………………………………………. [[1]](#footnote-2)

**CHIEDE**

in adempimento a quanto previsto dall’art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato[[2]](#footnote-3):

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell’avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell’istanza.

Si allega copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Indirizzo per le comunicazioni[[3]](#footnote-4):

………………………………………………………………………………………………………

Luogo e data …………………………………..……

Firma …………………………………..……

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003**

***1. Finalità del trattamento***: i dati personali verranno trattati dall’Istituto Omnicomprensivo “Alighieri” di Nocera Umbra per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

***2. Natura del conferimento***: il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all’emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

***3. Modalità del trattamento***: in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi o comunicati a terzi.

***4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati***: potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici o protocollo). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

***5. Diritti dell'interessato***: all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati.

***6. Titolare del trattamento e responsabile del trattamento*** : Il Titolare del trattamento dei dati è l’ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO ALIGHIERI presso la sede di VIA SEPTEMPEDANA SNC, 06025 NOCERA UMBRA (PG) . Il Responsabile del trattamento è raggiungibile all’indirizzo della scuola pgic82800p@istruzione.it.

Luogo e data …………………………………..……

Firma …………………………………..……

1. Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica. [↑](#footnote-ref-2)
2. Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria, indicando anche la norma o altra disposizione che impone la pubblicazione, nel caso sia a conoscenza dell’istante. [↑](#footnote-ref-3)
3. Inserire l’indirizzo (anche di posta elettronica certificata o e-mail) al quale si chiede che venga inviato il riscontro alla presente istanza. [↑](#footnote-ref-4)